

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ ЦО № 5
от 08.10.2019г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 5
Е.М. Широкая
Приказ № 254/1-а от 09.10.2019г.



Положение о методическом объединении учителей МБОУ ЦО № 5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 27 Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом МБОУ ЦО № 5 и регламентирует порядок работы методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5 (далее – ЦМО).

1.2. Методическое объединение учителей МБОУ ЦО № 5 является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

ЦМО организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.3. В образовательном учреждении могут быть созданы методические объединения учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной, воспитательной или дошкольной работе.

1.5. ЦМО непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной, воспитательной или дошкольной работе.

1.6. ЦМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора.

2. Задачи методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5

В работе ЦМО через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы центра образования.

3. Компетенция методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5.

3.1. В содержание деятельности ЦМО входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- утверждение рабочих программ и тематического планирования учебных предметов, курсов и дисциплин;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2. Основными формами работы ЦМО являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели;
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

4. Организация деятельности методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5

4.1. ЦМО ежегодно избирает руководителя и секретаря.

4.2. Руководитель ЦМО:

- планирует работу ЦМО;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний ЦМО;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.3. Секретарь ЦМО ведет протоколы его заседаний.

4.4. Заседания ЦМО проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5

5.1. ЦМО имеет право:

- выражать пожелания руководству образовательного учреждения при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий и т.д.;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

5.2. Каждый участник ЦМО обязан:

- участвовать в заседаниях ЦМО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

6. Документация методического объединения учителей МБОУ ЦО № 5

6.1. К документации ЦМО относятся:

- приказ директора образовательного учреждения о создании ЦМО;
- приказ о назначении на должность руководителя ЦМО;
- положение о методическом объединении учителей МБОУ ЦО № 5;
- анализ работы ЦМО за прошедший учебный год с указанием:
 - степени выполнения плана работы ЦМО;
 - самого существенного и ценного опыта ЦМО и отдельных учителей;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
 - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых уроков;
 - итогов взаимопосещения уроков;
 - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- план работы ЦМО в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в ЦМО;
- план работы с молодыми учителями;
- план проведения предметной недели;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в ЦМО;
- график проведения открытых уроков;
- график проведения административных контрольных работ;
- протоколы заседаний ЦМО.

6.2. Анализ деятельности школьного методического объединения представляется администрации центра образования в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).