

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕРГЕЯ СЕРГЕЕВИЧА ГРОМОВА»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ ЦО № 5
(протокол от 28.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ЦО № 5
от 31.08.2023 № 347-а

Директор *Е.М. Широкая*



Положение о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами МБОУ ЦО № 5.

1. Общее положение.

1.1. Библиотечно-информационные ресурсы МБОУ ЦО №5 (далее –центр) состоят из библиотечного фонда, ресурсов Интернет.

1.2. Библиотечно-информационные ресурсы формируются с целью качественного осуществления педагогической, методической или исследовательской деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 20, 21 части 1 статьи 34; часть 3 статьи 35), Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом центра.

1.4. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами регламентирует Порядок организации обслуживания пользователей библиотечно-информационными ресурсами центра.

2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права, обязанности и ответственность.

2.1. Пользователями библиотечно-информационных ресурсов центра являются все участники образовательного процесса.

2.2. Педагогические работники, обучающиеся Центра имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, методической, исследовательской, учебной деятельности.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами в Центре:

2.3.1. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

— продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.3.2. Пользователи обязаны:

— бережно относиться к документам, полученным из фонда библиотеки;

— возвращать их в установленные сроки;

— не делать в них пометки, не вырывать страницы.

2.3.3. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом преподавателю.

2.3.4. При выбытии из Центра пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.4. Права, обязанности и ответственность пользователей информационными ресурсами Интернет в Центре:

2.4.1. Пользователи имеют право:

— работать в сети Интернет в Центре (при наличии технической возможности) в течение периода времени, определенного режимом работы Центра;

— сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CDROM, флеш-накопителе).

2.4.2 Пользователям (при наличии технической возможности) информационных ресурсов Интернет запрещается:

— осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ:

информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, информацию со сценами насилия, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан экстремистской, непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации в Интернете, так и любое другое проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера) согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;

— скачивать информацию большого объема для внеучебных целей (видеофильмы, музыка, файловые архивы программного обеспечения и т.п.);

— пользоваться информационными ресурсами в целях, не имеющих ничего общего с учебным процессом (игры, просмотр фильмов, чаты и пр.)

2.4.3 Пользователи Интернет несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

- соблюдение техники безопасности и правил поведения в точке доступа в Интернет;

- выполнение указаний ответственного за точку доступа к Интернету по соблюдению данного положения по его первому требованию;

- нанесение любого ущерба точке доступа к Интернету.

2.5. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Центра:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

3. Порядок доступа к библиотечно-информационным ресурсам.

3.1. Порядок доступа к библиотечным ресурсам.

3.1.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить удостоверение личности.

3.1.2. На обучающихся нового набора читательский формуляр может заполняться на основании Приказа о зачислении в Центр.

3.1.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

3.1.4. За каждый полученный экземпляр издания пользователь расписывается в читательском формуляре, кроме учеников 1-4 классов.

3.1.5. Учебная литература выдается на учебный год или четверть. Не подлежат выдаче на дом энциклопедии, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде библиотеки.

3.1.6. Литература для использования на групповых занятиях выдается по запросу преподавателя.

3.2. Порядок доступа к информационным ресурсам Интернет в Центре:

3.2.1. Пользование Интернетом в Центре разрешается только в целях, связанных с осуществляемым образовательным процессом.

3.2.2. Директор Центра несет общую ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Центре, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в Центре.

3.2.3. В целях обеспечения допуска сотрудников и обучающихся к сети Интернет и контроля над их действиями приказом директора назначаются ответственные.

3.2.4. При использовании сети Интернет в Центре предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения конкретной фильтрации, установленного в учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

3.2.5. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

3.2.6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам, указав при этом адрес ресурса.